



**СОГЛАСОВАНО:**

**Начальник Управления образования  
Урус-Мартановского муниципального района**

**М.И.Усманов**

«  »   20   г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор МБОУ «СОШ с. Гехи-Чу»**

**М.М.Раисова**

«  »   20   г.

**План мероприятий (дорожная карта)  
внедрения целевой модели наставничества обучающихся  
В МБОУ «СОШ с.Гехи-Чу»  
на 2021 -2022 учебный год**

**План мероприятий (дорожная карта) внедрения целевой модели наставничества  
В МБОУ «СОШ с.Гехи-Чу»  
на 2021 -2022 учебный год**

№ этапа	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Подготовка нормативной базы внедрения целевой модели наставничества. Назначение кураторов внедрения целевой модели наставничества и ответственного лица за взаимодействие с муниципальным центром наставничества	До 15.11. 2021 г.	Директор
2	Разработка Положения о наставничестве и Дорожной карты внедрения системы наставничества.	До 15.11. 2021 г.	Рабочая группа
3	Информирование педагогического коллектива и родительского сообщества школы о реализации программы наставничества. Создание страницы на сайте школы.	До 15.11. 2021 г.	Куратор
4	Встречи и мероприятия с выпускниками и/или представителями муниципальных, региональных организаций и предприятий с целью их информирования и вовлечения в программу наставничества	До 15.11. 2021 г.	Куратор
5	Информирование обучающихся о реализуемой программе наставничества	До 15.11. 2021 г.	Куратор
6	Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению ЦМН в 2020-2021 учебном году	В течение года	Директор
7	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и	До 15.11. 2021 г.	Куратор

	обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы.		
8	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	До 15.11. 2021 г.	Куратор
9	Формирование базы наставляемых и наставников: - из числа обучающихся; - из числа педагогов; - из числа выпускников, родителей, представителей предприятий.	Ноябрь 2021 года	Зам. по ИКТ
10	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	Ноябрь 2021 года	Куратор
11	Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности.	Ноябрь 2021 года	Рабочая группа
12	Обучение наставников	Ноябрь 2021 года	Методисты УО
13	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Ноябрь 2021 года	Куратор
14	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	Ноябрь 2021 года	Куратор
15	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	Ноябрь 2021 года	Куратор
16	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной	Ноябрь 2021 года	Администрация

	организации		
17	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	Ноябрь 2021 года – апрель 2022 года	Администрация
18	Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого	Ноябрь 2021 года – апрель 2022 года	Куратор
20	Регулярные встречи наставника и наставляемого	Ноябрь 2021 года – апрель 2020 года	Куратор
22	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Ноябрь 2020 года – апрель 2022 года	Администрация
23	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Ноябрь 2021 года – апрель 2022 года	Администрация
24	Анкетирование. Анкеты обратной связи для промежуточной аттестации.	Январь – февраль 2022 года	Куратор
25	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	Март – апрель 2022 года	Куратор
26	Мониторинг качества реализации программы наставничества	Март – апрель 2022 года	Администрация
27	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров	Март – апрель 2022 года	Зам. по ИКТ
28	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в	Май 2022 года	Куратор

	базу наставников и базу наставляемых		
29	Проведение мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	Май 2022 года	Администрация