

Утверждено

приказом МБОУ «СОШ с.Гехи-Чу»

от 29 07 2014 №

Директор школы *Я. Я. Я.*

М. М. Раисова



ПОЛОЖЕНИЕ

о руководителе методического совета

1. Общие положения.

1.1. Руководитель методического совета школы назначается и освобождается от должности приказом директора школы.

1.2. Руководитель методического совета в своей деятельности руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:

1. Закон об образовании Российской Федерации;
2. Конвенция о правах ребёнка;
3. Конституция и законы Российской Федерации;
4. Инструкции, приказы, распоряжения МО и Н РФ, МО и Н ЧР, Администрации района, Управления образования;
5. Устав школы, приказы, распоряжения директора школы;
6. Правила и нормы охраны труда и противопожарной защиты;
7. Настоящим положением.

1.3. Руководитель методического совета подчиняется непосредственно директору школы.

1.4. Руководитель методического совета должен иметь высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях.

2. Функции руководителя методического совета.

2.1. Организация методической, экспериментальной и инновационной работы в школе, руководство данной работой и контроль за развитием этого процесса.

2.2. Методическое руководство педагогическим коллективом, координация работы методических объединений, проблемных групп и других структурных подразделений методической службы.

2.3. Контроль за выполнением текущего и перспективного планирования всех структурных подразделений методической службы.

2.2. Методическое руководство педагогическим коллективом, координация работы методических объединений, проблемных групп и других структурных подразделений методической службы.

2.3. Контроль за выполнением текущего и перспективного планирования всех структурных подразделений методической службы.

2.4. Организация повышения квалификации и профессионального мастерства учителей, участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников школы.

3. Должностные обязанности руководителя методического совета.

Руководитель методического совета школы обязан.

3.1. Организовывать текущее и перспективное планирование методической, экспериментальной и инновационной деятельности образовательного учреждения (план утверждается директором школы);

3.2. Представлять директору школы письменный отчет о своей деятельности в течение 10 дней по окончании каждой учебной четверти;

3.3. Руководить работой по изучению, обобщению и внедрению передового педагогического опыта в учебный процесс;

3.4. Участвовать в организации и проведении предметных олимпиад;

3.5. Организовывать диагностические исследования по показателям деятельности молодых специалистов и учителей, вновь прибывших в школу;

3.6. Посещать уроки и другие виды учебных занятий, проводимых педагогическими работниками школы, анализировать их форму и содержание, доводить результаты анализа до сведения педагогов;

3.7. Оказывать помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий, работе по темам самообразования;

3.8. Организовывать повышение квалификации и профессионального мастерства учителей;

3.9. Принимать участие в подготовке к аттестации педагогических работников школы;

3.10. Руководить работой председателей методических объединений, проблемных групп, других структурных подразделений методической службы;

3.11. Руководить и координировать работу методического совета школы;

3.12. Планировать и привлекать педагогические кадры ВУЗов для организации научно-исследовательской работы учащихся и учителей

3.13. Проводить анкетирование учителей, учащихся и их родителей по вопросам методической деятельности;

3.14. Создавать и постоянно корректировать банк данных по вопросам методической, экспериментальной и инновационной деятельности.

4. Права руководителя методического совета.

Руководитель методического совета школы имеет право:

4.1. Самостоятельно выбирать формы и методы работы с педагогическим коллективом, планировать работу, исходя из общего плана работы школы и педагогической целесообразности;

- 4.2. Участвовать в управлении школой в порядке, определенном Уставом школы, участвовать в работе Педагогического совета школы;
- 4.3. Защищать профессиональную честь и достоинство учителей;
- 4.4. Знакомиться с жалобами, давать объяснения;
- 4.5. Присутствовать на любых занятиях, заседаниях, проводимых педагогическим коллективом школы;
- 4.6. Повышать квалификацию;
- 4.7. Аттестовываться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить её в случае успешного прохождения аттестации;

5. Ответственность руководителя методического совета.

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных актов, должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, в том числе за не использование предоставленных прав, руководитель методического совета несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенным трудовым законодательством.
- 5.2. За виновное причинение школе или участникам методического процесса ущерба в связи с исполнением (не исполнением) своих должностных обязанностей руководитель методического совета несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. Взаимодействие с администрацией.

Руководитель методического совета школы:

- 6.1. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с педагогическими работниками школы, заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе, заместителем директора по воспитательной работе, директором школы.
- 6.2. Работает в тесном контакте с учителями - предметниками, воспитателями, руководителями методических объединений, проблемных групп и других структурных подразделений методической службы, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, заместителем по воспитательной работе, специалистами служб школы.
- 6.3. Осуществляет взаимодействие с методистами Управления образования, другими образовательными учреждениями по вопросам методической, экспериментальной и инновационной деятельности.